

Allegato C

Prot. n.

data.....

Spett.^{le}
Operatore Economico

.....
.....
.....

**LETTERA D'INVITO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA
NEGOZIATA, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CASA DI RIPOSO "F.LLI E. E M. OLIVIERI"
SITA NEL COMUNE DI CARAMANICO TERME (PE), PER LA DURATA DI TRE ANNI
CIG 707979607C**

IL DIRETTORE DELL'ASP
in esecuzione della propria determinazione n. 8 del 4 luglio 2017

INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dal capitolato speciale e dalle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

1. Stazione appaltante

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona della Provincia di Pescara (ASP Pescara), con sede legale in Città Sant'Angelo (PE) alla Contrada Vertonica, e sede operativa a Pescara in Piazza Italia n.30; tel.: 0857950890; sito istituzionale: <http://www.asp.pe.it>; indirizzo PEC: amministrazione@pec.asp.pe.it; e-mail: gestione@asp.pe.it.

2. CPV e CIG

2.1. CPV: 85311100-3;

2.2. CIG: 707979607C

3. RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31- comma 1 del D. Lgs. 18-04-2016, n. 50 –Codice- è la dott.ssa Franca Marsili.

4. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara

4.1. Oggetto dell'Appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di gestione della casa di riposo "F.lli E. e M. Olivieri", sita nel Comune di Caramanico Terme (PE). Il servizio, da svolgersi in conformità alle disposizioni contenute nella legge 328/2000 e D.M. 308/2001 nonché nella legge Regione Abruzzo 4/01/2005, n. 2, consistente nella complessiva gestione funzionale ed economica della predetta Casa di riposo ed in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dei servizi sottoelencati:

- direzione e coordinamento della struttura
- servizio di portineria;
- servizi alberghieri;
- servizio mensa/ristorazione;
- servizio cura, vigilanza e intrattenimento ospiti;
- servizio lavanderia, stireria e guardaroba;
- servizio pulizia e sanificazione;
- manutenzione ordinaria della struttura e degli impianti;
- derattizzazione e disinfestazione;
- raccolta rifiuti.

L'esecuzione delle prestazioni deve avvenire nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 09-04-2008, n. 81 e ss.mm.ii.. All'insorgere dei rischi da interferenza e/o al verificarsi dei relativi presupposti, l'aggiudicatario-concessionario è obbligato alla redazione del DUVRI nonché all'attuazione delle misure ivi previste con oneri a proprio ed esclusivo carico.

4.2. Durata della Concessione

Il servizio avrà la durata di **tre anni** decorrenti dalla data di stipula del contratto. L'aggiudicatario si impegna a garantire l'avvio dell'esecuzione della concessione, anche nelle more della sottoscrizione del contratto, in conformità all'art. 32, comma 13, del Codice.

4.3. Valore presunto della concessione ed importo a base di gara

Il valore presunto stimato per l'intera durata della concessione (in regime di esenzione IVA ai sensi dell'ex art. 10 D.P.R. 633/1972) è pari ad € 702.072,00 (euro settecentoduemilazerosezzantadue/00) ed è riferito alla presunta presenza di n. 22 ospiti di cui n. 3 con residenza nel Comune di Caramanico Terme (PE). Il numero

degli ospiti stimato è meramente presuntivo. Nessun credito potrà vantare il concessionario nei confronti dell'ASP nel caso in cui il numero di utenti ospitati risulti inferiore. Al concessionario saranno riversate solo ed esclusivamente le rette effettivamente incassate nel mese di riferimento previa detrazione dell'importo del complessivo canone.

Il Concessionario dovrà versare all'ASP un canone mensile per la locazione della struttura e per la concessione del servizio. Tale canone sarà definito in sede di gara in rialzo sul valore posto a base di gara pari a € 4.800,00 (euro quattromilaottocento/00) in regime di esenzione IVA ai sensi dell'ex art. 10 D.P.R. 633/1972, così determinato:

- € 2.800,00 quale quota di rimborso alla Congregazione delle Suore Francescane della Madonna del Buon Soccorso per le tre religiose presenti nella struttura. Le attività svolte dalle religiose sono le seguenti:
 - supervisione sulle attività svolte presso la Casa di riposo in sinergia con il responsabile del gestore incaricato delle attività non previste dalla convenzione;
 - assistenza spirituale degli anziani dentro e fuori la Casa di riposo;
 - assistenza infermieristica diurna e quando necessario anche notturna;
 - assistenza anziani: presenza di una religiosa nelle 24 ore;
 - assistenza alimentare verso gli anziani a colazione, pranzo e cena;
 - aiuto servizio nella distribuzione dei pasti;
 - assistenza igiene anziani;
 - attività fisica, riabilitazione motoria, del linguaggio, giochi di società, ecc. verso gli ospiti;
 - rapporto con i familiari degli anziani;
- € 2.000,00 ovvero la maggior somma indicata in sede di offerta e risultante dal provvedimento di aggiudicazione definitiva, quale canone concessorio netto minimo da riconoscere all'ASP.

Le rette mensili degli ospiti saranno incassate direttamente dalla ASP; dette rette saranno riversate dall'ASP al Concessionario entro la fine del mese successivo a quello dell'incasso, secondo le previsioni di cui all'art. 1269 cod. civ. in tema di delegazione di pagamento, trattenendo la somma mensile quale complessivo canone concessorio offerto in sede di gara dal Concessionario stesso. Al concessionario saranno riversate solo ed esclusivamente le rette effettivamente incassate nel mese di riferimento previa detrazione dell'importo del complessivo canone.

4.4. Clausola sociale

Ai sensi dell'art. 50 del Codice, della Legge Regionale dell'Abruzzo n.27/2017 e dell'art. 15 – punto 4.1 del Capitolato Speciale, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in caso di cambio di gestione, si stabilisce che il personale non dipendente dell'ASP attualmente operante presso la struttura, con il mantenimento da parte dello stesso di tutti i diritti acquisiti di natura giuridica ed economica; se il Concessionario è una Cooperativa, si impegna ad applicare l'articolo 37 del vigente CCNL delle Cooperative sociali.

4.5. Pagamenti

Per le prestazioni e i servizi ad esso affidati, il Concessionario incasserà dalla ASP le rette a carico degli Ospiti e nell'importo effettivamente incassato dall'ASP nel mese di riferimento previa detrazione della

somma mensile offerta in sede di gara a titolo di complessivo canone concessorio dal Concessionario stesso. Pertanto, come stabilito nell'art. 5, comma 2, del Capitolato Speciale, le rette mensili degli ospiti saranno incassate direttamente dalla ASP; dette rette saranno riversate dall'ASP al Concessionario entro la fine del mese successivo a quello dell'incasso, secondo le previsioni di cui all'art. 1269 cod. civ. in tema di delegazione di pagamento, trattenendo la somma mensile quale complessivo canone concessorio offerto in sede di gara dal Concessionario stesso. Al concessionario saranno riversate solo ed esclusivamente le rette effettivamente incassate nel mese di riferimento previa detrazione dell'importo del complessivo canone.

5. Criteri e requisiti per la partecipazione alla gara

5.1. Soggetti ammessi

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 80 dello stesso Codice e dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. operatori economici con idoneità individuale, ai sensi dell'art. 45, comma 2, del Codice, di cui alle lettere:
 - a) imprenditori individuali anche artigiani e le società, anche cooperative;
 - b) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane;
 - c) consorzi stabili;
2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva, ai sensi dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, di cui alle lettere:
 - d) raggruppamenti temporanei di concorrenti;
 - e) consorzi ordinari di concorrenti;
 - f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
 - g) gruppo europeo di interesse economico.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui alla presente Lettera d'Invito.

Si evidenzia che tale elencazione non è da considerarsi esaustiva e che, ai fini dell'ammissione alla gara, occorre far riferimento alla nozione di operatore economico, così come individuato dalla giurisprudenza comunitaria e nazionale (cfr. determinazione ANAC del 21 ottobre 2010, n. 7).

6. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o di cui all'art.35 del D.L. 24/06/2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11/08/2014, n.114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 3/05/2010, n.78.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art.48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art.45, comma 2, lettera f), del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Alla gara possono presentare offerta ditte appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi degli artt. 45 e 48 del Codice. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

6.1. AVVALIMENTO

L'avvalimento è disciplinato dall'art. 89 del Codice.

7. Requisiti di partecipazione e modalità di verifica

7.1. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice)

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per il tipo di attività corrispondente all'oggetto del servizio appaltando. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23/06/2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale. All'impresa di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è corrente.

7.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) e All. XVII, Parte I del Codice)

- avere realizzato nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, un fatturato globale di importo non inferiore ad € 702.000,00 IVA esclusa da intendersi quale cifra complessiva del triennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato deve

essere rapportato al periodo di attività effettivamente prestata; tale requisito di fatturato è richiesto, in ragione del valore economico dell'appalto, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.

- almeno due referenze bancarie rilasciate da istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1/09/1993, n. 385, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice;

7.3. Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II del Codice)

- aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso pubblico del 31-05-2017, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di case di riposo per anziani conseguendo un fatturato annuo complessivo non inferiore ad € 234.000,00 all'anno IVA esclusa. È necessario dichiarare: l'oggetto dei servizi prestati, la ragione sociale e l'indirizzo dei committenti, gli importi (IVA inclusa); in quale forma giuridica i servizi sono stati eseguiti (es. impresa singola, mandatario/mandante di RTI) esplicitando la relativa quota di partecipazione. In caso di RTI o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, l'impresa capogruppo deve possedere almeno il 60% del requisito, mentre la restante percentuale del 40% deve essere posseduta dalle mandanti, ognuna nei requisiti minimo del 20%;

- aver gestito nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso strutture di case di riposo per anziani, con almeno 15 ospiti di media per ciascun anno (tale dichiarazione, in sede di verifica, dovrà essere comprovata mediante certificati di buona esecuzione rilasciati e vistati dai committenti).

7.4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità) con le delibere attuative n.111 del 20/12/2012 e n.157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità all'indirizzo:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>),

secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera n.157/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo 16.1. In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali

8. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

La documentazione di gara, composta dal Capitolato Speciale e dalla presente Lettera d'Invito, sarà trasmessa all'operatore economico invitato.

Il sopralluogo presso gli immobili ove deve essere svolto il servizio è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo verrà effettuato con l'assistenza di personale dell'ASP e dovrà essere previamente prenotato

contattando il Sig. Roio tramite telefono al n. 085.7950890 o tramite pec all'indirizzo amministrazione@pec.asp.pe.it;

In considerazione della natura dell'appalto e delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, si precisa che il sopralluogo dovrà essere effettuato, a pena di non ammissione allo stesso, **entro e non oltre il giorno 16/07/2017, ore 12,00.**

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata, dal delegato dell'ASP, apposita attestazione che dovrà essere inserita nella Busta A – Documenti Amministrativi.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A./Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

9. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC amministrazione@pec.asp.pe.it **entro e non oltre il 19/07/2017, ore 12,00.**

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet della ASP <http://www.asp.pe.it>.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

10. Modalità di presentazione della documentazione e Soccorso istruttorio

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); al tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte da procuratori dei legali rappresentati ed, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt.18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Al fine di agevolare gli operatori concorrenti nella predisposizione delle domande e dichiarazioni richieste dalla presente Lettera d'Invito, gli stessi sono invitati ad utilizzare gli allegati moduli che formano parte integrante della documentazione di gara. Si precisa che il mancato utilizzo dei moduli predisposti dalla ASP per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione, a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

10.1. Soccorso istruttorio

Secondo quanto disposto dall'art.83, comma 9 del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio. Sono escluse dal soccorso istruttorio le carenze inerenti l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Nel caso si verificano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio, la Stazione Appaltante comunica, fin da subito e con efficacia *erga omnes*, che, pena l'esclusione dalla gara, la regolarizzazione dovrà avvenire entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte della Stazione Appaltante, che verrà inviata mezzo PEC (posta elettronica certificata).

Le dichiarazioni, contenute nella domanda sono considerate indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione degli operatori economici alla gara. In caso di mancata o incompleta resa di una dichiarazione sostitutiva, tra quelle che devono essere prodotte dal concorrente in base ai citati articoli, la Stazione Appaltante procederà all'attivazione del soccorso istruttorio, richiedendo al concorrente la regolarizzazione della dichiarazione, mediante presentazione della stessa o completamento o integrazione delle irregolarità essenziali.

Fermo restando che non è applicabile il soccorso istruttorio all'offerta tecnica e all'offerta economica, è applicabile il soccorso istruttorio alle seguenti fattispecie:

- a) Domanda di partecipazione/dichiarazione incompleta, irregolare, purché:
 - Siano presenti gli elementi per identificare il concorrente;
 - Tutti i requisiti siano comunque posseduti alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- b) Mancanza della procura conferita dal legale rappresentante al procuratore che sottoscrive l'istanza, le dichiarazioni, e l'offerta di partecipazione alla gara;
- c) In caso di raggruppamento o consorzio, mancanza del mandato di costituzione e della procura conferita al legale rappresentante del mandatario;
- d) In caso di avvalimento (art. 89 D.Lgs. n. 50/2016):

- Mancanza o imprecise dichiarazioni del concorrente e dell'ausiliario sul possesso dei requisiti generali;
 - Mancanza della dichiarazione dell'impresa ausiliaria sulla "messa a disposizione" delle risorse;
 - Mancanza della dichiarazione dell'impresa ausiliaria sulla non partecipazione alla gara in proprio o con altri;
 - Mancanza originale o copia autentica del contratto fra ausiliaria e concorrente, purché il contratto sia stato sottoscritto entro la data di pubblicazione del presente bando;
- e) Mancata presentazione della dichiarazione dovuta ai sensi dell'art. 80, comma 2 del Codice;
- f) Mancanza della cauzione provvisoria purché costituita entro la scadenza della presentazione dell'offerta;
- g) In caso di concordato con continuità aziendale, mancanza della documentazione prevista ai commi 4 e 5 dell'art. 186 bis del R.D. n. 207/1942.

11. Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel paragrafo 9, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la ASP e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all'indirizzo di posta elettronica certificata - PEC indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al RUP; diversamente, l'ASP declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

12. Subappalto

Ai sensi dell'art. 33 del Capitolato Speciale non è consentito affidare in subappalto/subconcessione le prestazioni oggetto del contratto.

13. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice.

È facoltà della ASP di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice; se la gara è già stata aggiudicata, è facoltà della ASP di non stipulare il contratto d'appalto.

Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, l'ASP, motivatamente può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che gli operatori economici concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente Lettera d'Invito per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art.32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, del Codice, il termine dilatorio di cui al comma 9 non trova applicazione al contratto di cui alla presente procedura negoziata trattandosi di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e, pertanto, sottratto alla disciplina del cd. "stand still".

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art.110, comma 1, del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D. Lgs. 6/09/2011, n.159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'ASP provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura negoziata, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel Capitolato Speciale e nella presente lettera d'invito.

14. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad €. 14.041,44 (euro quattordicimilaquarantuno/44).

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in contanti, con versamento presso Banca Prossima S.p.a. – Filiale territoriale Adriatica – Pescara, Corso V.Emauele II, 68 sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: IT79P0335901600100000146100; in tal caso, la relativa quietanza, con la seguente causale "*Cauzione provvisoria appalto per la concessione della gestione della Casa di Riposo E. e M. Olivieri – CIG:707979607C*" deve essere inserita nella Busta A – Documenti amministrativi. Al fine di facilitare lo svincolo, si invita il concorrente ad indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'ASP dovrà restituire la cauzione provvisoria versata. Le spese di svincolo sono a carico del destinatario;
- b) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del D. Lgs. 1/09/1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta

nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24/02/1998, n.58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie. La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere inserite nella Busta A – Documenti amministrativi.

Nel caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti dovrà essere presentata, pena l'esclusione dalla gara, anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore dell'ASP.

Nel caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (art. 103, comma 9, del Codice), qualora tale schema venga approvato entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte; in caso contrario, potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo di cui al decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23/03/2004, n. 123, integrati con le clausole appresso indicate;
2. essere prodotta o in originale (con firma autografa del contraente e del fideiussore), o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000;
3. avere come beneficiario l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona della Provincia di Pescara (ASP Pescara) ed avere la seguente causale:
 - “Cauzione provvisoria appalto per la concessione della gestione della Casa di Riposo F.lli E. e M. Olivieri di Caramanico Terme – CIG:707979607C”;
 - essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della ASP, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
 - prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da parte dell'ASP;
 - a pena di esclusione, la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice, in favore dell'ASP, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art.102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione della concessione risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo

impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).

4. Ai sensi dell'art.93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

5. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;

6. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

7. Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

15. Pagamento in favore dell'Autorità

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad €. 70,00 (euro settanta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità n.1377 del 21/12/2016.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, nei modi indicati al precedente paragrafo 10.1.

16. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di non ammissione alla gara, deve essere sigillato e deve pervenire, con qualsiasi mezzo, eccetto la trasmissione a mezzo pec non potendosi ancora garantire la riservatezza della documentazione inviata per via elettronica, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 luglio 2017 (26/07/2017)**, esclusivamente all'indirizzo:

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o piombo, preferibilmente senza l’utilizzo della ceralacca, o comunque tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di non ammissione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'ASP, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato, con mezzi diversi rispetto a quello delle Poste Italiane, l'ultimo giorno utile per la presentazione). L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dalle ore 09.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ASP ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta e con spese a carico.

Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente, quali denominazione o ragione sociale e indirizzo Pec (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio, aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, sul plico devono essere riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti) e riportare la seguente dicitura

PROCEDURA NEGOZIATA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA CASA DI RIPOSO
F.LLI E. E M. OLIVIERI DI CARAMANICO TERME – CIG: 707979607C

Il plico deve contenere al suo interno 3 (tre) buste chiuse e sigillate, preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- 1) “Busta A - Documenti amministrativi”;
- 2) “Busta B - Offerta tecnica”;
- 3) “Busta C - Offerta economica”.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in diminuzione o in misura pari rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art.59, comma 4, del Codice.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Per ragioni organizzative si invitano cortesemente gli operatori economici concorrenti:

- 1) a non usare - se possibile - la ceralacca, sebbene ammessa, ma a sigillare le buste esattamente come indicato nel precedente paragrafo 14.1. In caso di utilizzo di ceralacca, si invitano gli oo.aa. a coprire

comunque la stessa con nastro adesivo trasparente, al fine di impedirne la frammentazione e il distacco;

2) a utilizzare, se possibile, esclusivamente plichi d'invio adatti al formato A4 circa (es. cm. 26X39), evitando buste eccessivamente piccole (es. A5 o "americane") o esageratamente grandi, in quanto comportano difficoltà nell'archiviazione degli atti di gara;

3) a evitare che i corrieri attacchino le proprie etichette adesive/lettere di vettura sul fronte del plico, in quanto impediscono la leggibilità dei dati anagrafici o di altri dati indicati sul plico stesso e perché la loro rimozione può comportare l'accidentale strappo del plico;

4) a non pinzare la documentazione amministrativa in un unico fascicolo per non renderne disagevole la disamina.

16.1. Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa

Nella Busta A - Documentazione amministrativa, devono essere contenuti i seguenti documenti:

a) La domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (Modelli 1, 2, 2bis), le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi, aggregazioni di imprese di rete o GEIE e in caso di avvalimento (Modelli 3 e 4);

b) referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 7.2.;

c) stampa del PASSOE;

d) deposito cauzionale provvisorio di cui al precedente paragrafo 14;

e) eventuale dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;

f) attestato di avvenuto sopralluogo di cui al precedente paragrafo 8;

g) ricevuta o scontrino attestante il versamento del contributo di €. 70,00 (euro centoquaranta/00) a favore dell'ANAC di cui al precedente paragrafo 15.

16.1.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9/04/2009, n.33, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni

di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

La domanda di partecipazione dovrà altresì contenere una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente indica e dichiara:

1. gli eventuali familiari conviventi di maggiore età, ai sensi dell'art. 85, comma 3, del D. Lgs. 159/2011;
2. che l'impresa non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente punto 6;
3. che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di aver preso visione e quindi accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Lettera d'Invito, nelle risposte ai quesiti, nel capitolato speciale e in tutti gli altri elaborati di gara;
5. di impegnarsi a svolgere il servizio con le modalità previste nel Capitolato Speciale a far data dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del contratto d'appalto;
6. il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, il cui utilizzo autorizza, ai sensi ai sensi dell'art. 76 del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
7. le posizioni INPS, INAIL, e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
8. che, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 5, lettera a), del Codice, non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali ed autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/06/2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

16.1.2. Dichiarazione sostitutiva

Redatta in carta libera secondo il Modello 2, quivi allegato sub 2 - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica), rispettivamente:

- per le imprese individuali, del titolare e del direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo, del socio e del direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice, dei soci accomandatari e del direttore tecnico;
- per le altre società o consorzi, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e del direttore tecnico, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

- per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato: dei soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa;

2 attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie di cui al precedente punto 1, come indicate nell'art.80, comma 3, del Codice, ovvero, indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle dette cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

3 attesta, indicandoli specificatamente come segue, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165, nonché quella di cui all'art. 35 del D.L. n. 90/2014:

3.1 (art. 80, comma 1, del Codice) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

3.1.1 delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del D.P.R. 309/1990, dall'articolo 291-quater del D.P.R. 43/1973 e dall'articolo 260 del D. Lgs. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

3.1.2 delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

3.1.3 frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

3.1.4 delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

3.1.5 delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 109/2007 e successive modificazioni;

3.1.6 sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 24/2014;

3.1.7 ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

3.2 (art. 80, comma 1, del Codice) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo Decreto (resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4 bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni ed informazioni antimafia);

3.3 (art. 80, comma 4, del Codice) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore è stabilito;

3.4 (art. 80, comma 5, lett. a) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;

3.5 (art. 80, comma 5, lett. b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3.6 (art. 80, comma 5, lett. c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;

3.7 (art. 80, comma 5, lett. d) di non determinare con la propria partecipazione alla gara una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Codice, non diversamente risolvibile;

3.8 (art. 80, comma 5, lett. e) di non determinare con la propria partecipazione alla gara una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice, che non può essere risolta con misure meno intrusive;

3.9 (art. 80, comma 5, lett. f) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 8/06/2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

3.10 (art. 80, comma 5, lett. g) che non risulta essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

3.11 (art. 80, comma 5, lett. h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19/3/1990 n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa;

3.12 (art. 80, comma 5, lett. i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei

disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12/03/1999, n. 68;

3.13 (art. 80, comma 5, lett. l) di non trovarsi nella condizione di esclusione prevista dall'art. 80, comma 5, lett. l), del Codice;

3.14 (art. 80, comma 5, lett. m) di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

3.15 (art. 80, comma 12) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.A.C., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

3.16 (art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/2001) che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime p.a. nei confronti dell'impresa concorrente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

3.17 (art. 35, D.L. 90/014) che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 21/11/2007, n. 231);

4 attesta di possedere i requisiti previsti al precedente paragrafo 7 e, in particolare si precisa che:

4.1 la dichiarazione sostitutiva di cui al presente paragrafo 16.1.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete o GEIE, deve essere resa da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE;

4.2 la dichiarazione sostitutiva di cui al presente paragrafo 16.1.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

4.3 la dichiarazione sostitutiva in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice, deve essere resa o deve riferirsi ai seguenti soggetti:

4.3.1 in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;

4.3.2 in caso di società in nome collettivo = socio e direttore tecnico;

4.3.3 in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;

4.3.4 altri tipi di società o consorzio = membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, la dichiarazioni deve essere resa da entrambi i soci;

4.3.5 per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato: soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa;

4.3.6 la dichiarazione sostitutiva in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, deve riguardare anche i soggetti di cui al precedente punto 4.4 che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la dichiarazione deve essere resa anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

5 la Stazione Appaltante provvederà all'esclusione dell'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del Codice;

6 la causa di esclusione prevista dall'art. 80, comma 5, lett. c), del Codice, opera solo se gli illeciti sono dimostrati dalla Stazione Appaltante con mezzi adeguati;

7 le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 8/06/1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 7/08/1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs. 6/09/2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;

8 in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nella procedura di gara, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 dell'art. 80 del Codice fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

16.1.3. REFERENZE BANCARIE

A pena di esclusione, n.2 (due) referenze bancarie, in originale, rilasciate da istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1/09/1993, n. 385, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice. A questo proposito si precisa che la presentazione di documentazione alternativa deve essere previamente autorizzata dalla ASP.

Si precisa che le referenze bancarie debbono essere presentate da ciascun operatore economico che partecipa sia in forma singola che in forma associata e non possono formare oggetto di avvalimento.

16.1.4. IN CASO DI AVVALIMENTO

In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a) a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1. attesta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 2. si obbliga, verso il concorrente e verso l'ASP, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice;
- c) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

16.1.5. PASSOE

Stampa del "PASSOE" - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass - di cui alle delibere n. 111 del 20/12/2012 e 157 del 17/02/2016 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo 7.4. Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.

È richiesto anche il PASSOE dell'eventuale impresa ausiliaria e delle eventuali imprese consorziate esecutrici o imprese cooptate.

16.1.6. GARANZIA PROVVISORIA

Documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria di cui al precedente paragrafo 14, con allegata la dichiarazione, a pena di esclusione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, copia conforme della certificazione del sistema di qualità della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con cui il concorrente attesta il possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato articolo.

Inoltre, a pena di esclusione, occorre allegare un documento attestante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui al precedente paragrafo 14 punto 5; qualora la garanzia provvisoria sia stata costituita sotto forma di fideiussione, l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva può fare parte integrante del contenuto di detta fideiussione.

16.1.7. ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Attestato di avvenuto sopralluogo, firmato dal delegato dell'ASP, attestante che il legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa concorrente o altro soggetto munito di delega, come specificato al paragrafo 8, ha preso visione degli immobili ove deve essere svolto il servizio.

16.1.8. PAGAMENTO AUTORITÀ

Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di €. 70,00 (euro settanta/00) di cui al paragrafo 15.

16.1.9. PER I CONSORZI STABILI, CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

16.1.10. PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

16.1.11. NEL CASO DI CONSORZIO ORDINARIO O GEIE GIÀ COSTITUITI

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

16.1.12. NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITI

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

16.1.13. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.1.14. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario

e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.1.15. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete;

16.2. Contenuto della Busta B - Offerta tecnica

La Busta B - Offerta Tecnica deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

16.2.1. PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO

consistente in una relazione che dovrà contenere la proposta tecnico-organizzativa elaborata dal concorrente con riferimento agli argomenti di cui ai seguenti criteri di valutazione:

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA			
A	A1	Organizzazione, piani di lavoro delle attività, con numero del personale utilizzato, turni e monte ore, funzionamento, prodotti utilizzati, per ciascun servizio. Si terrà conto, in particolare, delle proposte di incremento del monte ore del personale addetto alla cucina.	Max 20 punti
	A2	Progettualità: progetti innovativi da attivare presso la struttura in relazione ai diversi servizi, approccio all'anziano, filosofia del servizio in relazione al lavoro con gli anziani, ecc. Si terrà conto di proposte per attività ludico-ricreative.	Max 20 punti
	A3	Politica per l'informazione ed il coinvolgimento delle famiglie con specifiche attività progettuali.	Max 10 punti
	A4	Migliorie da apportare nella casa di riposo e Residenza Protetta anche in termini di sostituzioni delle attrezzature e/o mobilio esistenti.	Max 30 punti
PUNTEGGIO TOTALE			Max 80 punti

L'offerta tecnica deve essere predisposta in n. 3 copie cartacee e n. 1 supporto digitale;

- La relazione deve essere contenuta entro il numero massimo di 30 cartelle (una cartella equivale ad una facciata) in formato A4, numerata progressivamente in ogni cartella, redatta con carattere Time New Romans, dimensione 12, strutturata in capitoli e paragrafi corrispondenti agli argomenti di cui ai suindicati criteri di valutazione e munita di apposito indice che non viene computato nel numero massimo di cartelle ammesse;

- cartelle ed elaborati eccedenti il numero massimo sopra riferito e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio;

- l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo

procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione al paragrafo 16.1.1.

16.3. Contenuto della Busta C - Offerta economica

Nella Busta C – Offerta economica deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il Modello 5, quivi allegato sub 5 come parte integrante e sostanziale, contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il canone annuo offerto per la concessione, in aumento rispetto a quello posto a base di gara pari ad € 4.800,00, in cifre e lettere, in regime di esenzione Iva ai sensi dell'ex art. 10 DPR 633/1972;
- b) la stima dei costi aziendali (in cifre ed in lettere) dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 9-04-2008, n. 81, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice. Tali costi si riferiscono alle misure di sicurezza che l'offerente sosterrà internamente per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della concessione e che saranno utilizzate all'interno dei siti dell'azienda (es. DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente la sicurezza, sorveglianza sanitaria, ecc...). Tali costi sono completamente a carico dell'offerente poiché sono costi d'esercizio d'impresa. La mancata indicazione dei suddetti costi comporta l'esclusione dalla gara.

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte in riduzione o d'importo pari rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione al paragrafo 16.1.1.

17. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Offerta Tecnica	80
2	Offerta Economica	20
	TOTALE	100

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice. Le preliminari attività di valutazione e ammissione dei concorrenti di cui ai successivi paragrafi 17.1 e 17.2, saranno invece svolte dal Responsabile del procedimento, con l'assistenza di due testimoni.

17.1. Valutazione offerte tecniche

Alle offerte tecniche sarà assegnato un massimo di 80 punti che saranno attribuiti sulla base della valutazione degli elementi di natura qualitativa contenuti nel "Progetto di Gestione del Servizio" di cui al precedente paragrafo 16.2.1. In particolare, i punteggi attribuiti ai predetti elementi saranno corrisposti sulla base dei seguenti criteri:

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA			
A	A1	Organizzazione, piani di lavoro delle attività, con numero del personale utilizzato, turni e monte ore, funzionamento, prodotti utilizzati, per ciascun servizio. Si terrà conto, in particolare, delle proposte di incremento del monte ore del personale addetto alla cucina.	Max 20 punti
	A2	Progettualità: progetti innovativi da attivare presso la struttura in relazione ai diversi servizi, approccio all'anziano, filosofia del servizio in relazione al lavoro con gli anziani, ecc. Si terrà conto di proposte per attività ludico-ricreative.	Max 20 punti
	A3	Politica per l'informazione ed il coinvolgimento delle famiglie con specifiche attività progettuali.	Max 10 punti
	A4	Migliorie da apportare nella casa di riposo e Residenza Protetta anche in termini di sostituzioni delle attrezzature e/o mobilio esistenti.	Max 30 punti

La Commissione giudicatrice, in modo univoco, attribuirà un punteggio ad ognuno dei quattro criteri e per ogni concorrente.

La somma, per ogni concorrente, dei quattro criteri, corrisponderà alla valutazione dell'offerta tecnica.

17.2. Valutazione offerte economiche

All'Impresa (fra quelle ammesse) che avrà offerto il canone maggiore verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti; alle altre Imprese punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$PX = PM \times OX : OM$$

PM = punteggio massimo da attribuire (20 punti)

OM = valore dell'offerta migliore

OX = valore dell'offerta che si sta considerando per l'attribuzione del punteggio

PX = Punteggio da attribuire al concorrente

17.3. Punteggio finale

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà quella la cui somma tra la valutazione tecnica di cui al precedente punto 17.1 e la valutazione economica di cui al precedente punto 17.2 darà il risultato maggiore.

18. Operazioni di gara

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede operativa dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona della Provincia di Pescara (ASP Pescara), a Pescara in Piazza Italia n.30, **il giorno 26/07/2017 alle ore 15:30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in orario e giorno che saranno comunicati ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito internet della ASP fino al giorno antecedente la data fissata.

18.1. Verifica della documentazione amministrativa

Nella prima seduta, il RUP, sulla base della documentazione contenuta nella Busta A, procederà:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una

volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;

- a verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal Regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della domanda di partecipazione e della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta, a richiedere, ai sensi degli artt. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di giorni 10 (dieci) fissando a data da destinarsi la seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, il RUP, provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto all'ASP per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria nonché, se del caso, a segnalare il fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- ai sensi dell'art.85, comma 5, del Codice, il RUP, può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche il RUP, provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

18.2. Verifica della documentazione dell'offerta tecnica

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva, il RUP procederà quindi all'apertura della Busta B concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

18.3. Esame offerta tecnica

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte in precedenza.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse.

18.4. Esame offerta economica

Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione provvede all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche dando lettura del prezzo offerto e procedendo alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti nel precedente paragrafo 17 e all'attribuzione dei

punteggi complessivi.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad informarne il RUP ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione della proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, del Codice, la proposta di aggiudicazione viene approvata con determinazione del competente organo della ASP.

19. Adempimenti necessari all'aggiudicazione e alla stipula del contratto

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice, come prescritti dalla presente Lettera d'Invito.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

Sono a carico dell'aggiudicatario contraente tutte le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali, senza diritto di rivalsa.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dall'ASP, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'ASP procedere alla stipula del contratto con l'operatore che risulti successivamente classificato nella graduatoria delle offerte.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice e come dettagliato all'art. 24 del Capitolato Speciale;
 - polizza di copertura assicurativa stipulata nelle forme previste nell'art. 15 del Capitolato Speciale;
 - le seguenti autodichiarazioni:
- a) indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti, secondo previsione di legge e di

contrattazione in vigore;

b) indicazione del nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto in nome e per conto dell'appaltatore e a riscuotere, ricevere o quietanzare le somme ricevute in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dall'ASP. Nel caso che alla stipula del contratto intervenga un Procuratore, dovrà essere presentato il relativo documento di designazione (procura speciale) redatto per atto pubblico in numero di 2 (due) originali (o copie conformi in bollo), in quanto trattasi di atto da allegare al contratto d'appalto;

c) indicazione del/i c/c bancario/i e/o postale/i sul quale l'ASP dovrà procedere ad effettuare i pagamenti e nominativo di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso/i.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la sottoscrizione del contratto avverrà nella forma dell'atto pubblico notarile.

20. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pescara, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso comma 2, è vietato in ogni caso il compromesso.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato con D. Lgs. n. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Abruzzo-Sez. staccata di Pescara, nei termini indicati dall'art. 120, comma 5, del citato decreto.

21. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera d'invito.

IL DIRETTORE DELL'ASP
Dott. Sergio Di Felicianantonio

.....

