



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
(L.R. 17/2011)**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI N.3 AUSILIARI SOCIO SANITARIO SPECIALIZZATO, CCNL ANPAS, CATEGORIA B.

IL DIRETTORE

In esecuzione:

- dell'Ordinanza del Commissario Straordinario n.1 del 15/11/2019 con cui sono conferiti indirizzi in merito alla copertura di n.3 posti di Ausiliario Socio Sanitario Specializzato, mediante assunzione a tempo determinato e parziale;

RENDE NOTO

L'ASP n.1 di Pescara bandisce una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e part-time (25 ore settimanali), di tre Ausiliari Socio Sanitario Specializzati presso la Struttura Operativa locale denominata Casa di Riposo per Anziani "De Santis Del Bono" di Penne (PE);

Vengono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Resta fermo l'utilizzo delle graduatorie in rispetto alla disciplina del D.L. 81/2015 relativa al contratto a tempo determinato - intervalli tra due contratti a tempo determinato.

FINALITÀ E DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

La presente procedura selettiva è finalizzata esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

È facoltà dell'Azienda, nondimeno, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale o per una corrispondente durata, stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, ovvero nell'ipotesi di esigenze gestionali e funzionali sopravvenute.

È fatta salva, comunque, la facoltà dell'Azienda di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi, o di adottare soluzioni organizzative diverse, sussistendo motivi preminenti di interesse pubblico superiori all'affidamento dell'incarico, ovvero, in caso di sopravvenute disposizioni normative limitative delle possibilità di assunzione in capo agli Enti.

CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
(L.R. 17/2011)**

Il Servizio di assegnazione è la Struttura Operativa Locale – Casa di Riposo per Anziani denominata “De Santis Del Bono”, ubicata in Penne (PE) alla Via Orfanotrofia n.10.

REQUISITI

La domanda da prodursi secondo il modulo allegato dovrà contenere il curriculum del candidato redatto in formato europeo.

Per l'ammissione alla graduatoria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- Cittadinanza italiana e o di uno dei paesi dell'Unione Europea o titolarità di carta di Soggiorno o permesso in corso di validità, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici e non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Non essere incorsi in alcuna causa di impedimento all'accesso al pubblico impiego;
- Non essere stati destituiti dall'impiego pubblico oppure licenziati per motivi disciplinari da Enti pubblici o privati;
- Idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire (l'ASP si riserva la facoltà di sottoporre a visita i vincitori del concorso in base alla normativa vigente);
- Diploma scuola secondaria di primo grado o superiore.

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

La selezione, mira ad evidenziare la professionalità, le capacità e le attitudini del singolo candidato in relazione all'incarico da ricoprire, al fine di individuare il candidato in possesso della professionalità e delle caratteristiche pienamente rispondenti alle funzioni riferite all'incarico in questione.

Le domande ed i curricula sono esaminati da una apposita Commissione.

A) Titoli culturali (fino ad un massimo di 10 punti):

- diploma scuola secondaria di primo grado, punti 1,50;
- diploma scuola secondaria di secondo grado, punti 2,50;
- Laurea triennale (nuovo ordinamento), punti 3,50;



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
(L.R. 17/2011)**

- Diploma di laurea (vecchio ordinamento) e laurea specialistica (nuovo ordinamento), punti 6;
- corsi di specializzazione post-diploma e post-laurea, master e dottorati di ricerca, punti 1 per titolo fino ad un max di punti 2;
- corsi di formazione/aggiornamento professionale, di almeno 100 ore, che prevedano il rilascio di un attestato o certificato finale accreditati dalla Regione, Provincia, ASL, punti 1 per titolo, fino ad un max di 2 punti;
- attestato di interprete del linguaggio italiano dei segni, punti 0,50;
- attestato di insegnante Braille, punti 0,50;
- attestati di conoscenza lingua/e straniera/e scritta e parlata, punti 0,50;

B) Esperienze professionali maturate negli ultimi cinque anni a partire dalla pubblicazione del presente avviso di selezione (fino ad un massimo di 5 punti). (Attinenti ai servizi di cui al presente avviso)

- Esperienze lavorative con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, 1,5 punto per ogni anno solare lavorativo; (Attinenti ai servizi di cui al presente avviso);
- Servizio civile 1 punto per anno opportunamente documentato a cura del soggetto presso il quale servizio è stato svolto;
- Volontariato 0,5 punti per anno nel settore assistenziale opportunamente documentato a cura del soggetto presso il quale il servizio è stato svolto;

I periodi relativi alle esperienze professionali sono rapportati ai mesi. Le frazioni di mese pari o superiori a 15 giorni saranno valutate come mese intero.

Per l'esperienza lavorativa svolta con contratto di lavoro a tempo parziale, il punteggio è ricalcolato secondo la percentuale dell'attività effettivamente prestata.

Ai fini della valutazione, la dichiarazione resa dal candidato deve contenere le seguenti informazioni:

- Datore di lavoro o, in caso di servizio civile e/o volontariato, Ente preposto (in ogni caso per il servizio civile e/o volontariato il periodo di prestazione dovrà essere opportunamente documentato dall'Ente preposto);
- Natura del rapporto (contratto subordinato a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale);
- Percentuale del contratto a tempo parziale (oppure monte ore settimanali eseguite);
- Soggetto presso cui è stata svolta l'esperienza lavorativa (struttura, anziano, disabile, minore, etc.);
- Tipologia e contenuti dell'attività espletata;
- Eventuale profilo professionale;
- Area di attività (sociale, assistenziale, educativa, tipologia trasporto) o Data di inizio e fine dell'attività (gg/mm/aa).

C) Colloquio



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
(L.R. 17/2011)**

La Commissione, verificato il possesso dei requisiti da parte dei candidati e la valutazione dei titoli con attribuzione del relativo punteggio, convoca i candidati per un colloquio teso alla verifica del grado di possesso delle competenze professionali, nonché delle specifiche attitudini e delle motivazioni rispetto alle mansioni da svolgere.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è pari a punti 15.

La convocazione dei candidati al colloquio verrà effettuata esclusivamente a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito web istituzionale.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione; la mancata presentazione nel giorno ed all'ora prestabiliti per il colloquio equivarrà a rinuncia alla procedura selettiva, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La Commissione redige per ciascuno dei candidati una specifica relazione in cui sono indicate le competenze possedute, le esperienze maturate e gli esiti del colloquio.

GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nel titolo di studio, nei titoli formativi, nei titoli di servizio e nel colloquio.

All'accertamento dell'idoneità, dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli procederà apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Direttore.

La mancata presentazione sarà considerata come rinuncia alla selezione.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del DPR 9/05/1994, n. 487, integrato con DPR 30/10/1996, n. 693. Per il riconoscimento del titolo di preferenza si precisa che il candidato, all'atto della domanda, deve indicare in maniera precisa e dettagliata l'esistenza di tali condizioni. Non sarà considerata nessuna comunicazione successiva.

Le graduatorie di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva da ciascun candidato. Nel caso di candidati con pari punteggio si provvederà a sciogliere la parità applicando, come titolo di preferenza, la minore età anagrafica.

Le graduatorie verranno pubblicate sul sito internet www.asp.pe.it.

La validità delle suddetta graduatoria è fissata fino al 31/10/2020.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o di non dar corso all'utilizzo della graduatoria che ne scaturirà, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati interessati alla partecipazione dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando solo ed esclusivamente il modello allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, dichiarando sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
(L.R. 17/2011)**

- Nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, nonché, se diverso, domicilio al quale intendono ricevere comunicazioni inerenti la presente selezione, recapito telefonico, il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.
- 2. Curriculum vitae et studiorum, corredato dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici nonché degli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse. In caso di mancata documentazione il candidato dovrà attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, i requisiti generali e specifici, i titoli e i relativi punteggi o votazioni utili alla formulazione della graduatoria.
- 3. Un elenco di quanto presentato.

Tutta la documentazione (inclusi allegati) dovrà essere datata e sottoscritta dal candidato a pena di esclusione dalla selezione.

In calce alla documentazione presentata dovrà essere inserita e sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La sottoscrizione non deve essere autenticata.

La domanda va presentata utilizzando solo ed esclusivamente il modello allegato all'avviso.

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa presso la sede operativa dell'ASP, ubicata a Pescara in Piazza Italia n.30, entro le ore 13:00 del 20/01/2020.

La domanda deve essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, indirizzata all'ASP, ubicata a Pescara in Piazza Italia n.30. Ai fini dell'osservanza del termine non farà fede la data del timbro di spedizione, bensì la data e l'ora di arrivo all'ufficio protocollo dell'ASP; la data di arrivo è comprovata dal timbro a data dell'Azienda che vengono apposti sulla busta chiusa della domanda presentata il giorno stesso della sua ricezione.
- attraverso consegna a mano presso la sede dell' ASP, ubicata a Pescara in Piazza Italia n.30, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la mancata consegna a causa di eventuali chiusure della sede aziendale nel predetto orario. Dell'avvenuta consegna a mano viene rilasciata ricevuta. Comunque il termine ultimo per la consegna a mano è fissato per le ore 13:00 del giorno 20/01/2020.
- attraverso PEC personale, e sottoscrizione con firma digitale, da inviare presso il seguente indirizzo PEC dell'Azienda: amministrazione@pec.asp.pe.it.

L'ASP non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo del medesimo concorrente, indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda e i documenti ad essa allegati dovranno pervenire in busta chiusa, sulla quale saranno indicati il proprio cognome, nome e indirizzo e la dicitura:

“RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI N.3 AUSILIARI SOCIO SANITARIO SPECIALIZZATO, CCNL ANPAS, CATEGORIA B.“

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente Avviso.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
(L.R. 17/2011)**

Al termine della selezione verrà stilata una graduatoria degli idonei.

Le domande non conformi al presente bando, prive di firma, dei documenti richiesti o tardive saranno escluse dalla selezione.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivo di esclusione dalla selezione:

- l'omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali;
- l'omessa allegazione della fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- l'omessa allegazione del curriculum;
- la presentazione della domanda senza rispettare i termini e le modalità previste dal presente avviso;
- la mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso.

ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico dovrà essere conferito con contratto individuale a tempo parziale (25 ore settimanali), decorrenti dalla data di stipula e fino al 31/10/2020.

L'assunzione dovrà avvenire perentoriamente entro i termini assegnati con la relativa comunicazione, previo accertamento dei requisiti per la nomina e sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

La graduatoria verrà impiegata in osservanza della normativa e della contrattazione collettiva nazionale vigenti in materia di lavoro, per le ragioni che, di volta in volta, verranno indicate nel provvedimento di assunzione e nel contratto individuale di lavoro che si andrà a stipulare ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ANPAS, Categoria B.

L'assunzione in servizio potrà essere disposta, scorrendo l'ordine della graduatoria, sia con rapporto di lavoro a tempo pieno che a part-time, e la sua durata sarà determinata dalle esigenze di servizio.

L'ASP si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato con articolazione dell'orario a tempo pieno e/o parziale senza pregiudizio rispetto alla posizione in graduatoria.

Il rapporto di lavoro sarà costituito, inoltre, al momento che si verifichi la necessità di integrare, sostituire, il personale già operante e sarà regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro ANPAS.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione, saranno rese mediante pubblicazione sul sito internet www.asp.pe.it, ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA PROVINCIA DI PESCARA
(L.R. 17/2011)**

CONTROLLI SUI TITOLI DICHIARATI DAI CANDIDATI

L'Azienda provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, posta la sua responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall'art. 75 del medesimo Decreto.

Al fine di eseguire i predetti controlli il candidato, a seguito di richiesta da parte dell'Azienda, dovrà consegnare tutti i documenti probatori delle dichiarazioni rese.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione e con il curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e gli eventuali procedimenti di assunzione e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/03.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Titolare del trattamento è l'ASP, Azienda pubblica di Servizi alla Persona di Pescara; Responsabile è il Direttore dell'ASP.

I dati suddetti, relativi ai candidati inseriti nella graduatoria finale, potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti pubblici e privati che chiederanno di utilizzare la graduatoria stessa per assunzioni.

DISPOSIZIONI FINALI

Copia del presente avviso e del fac-simile di domanda ed eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso l'amministrazione dell'ASP di Piazza Italia n. 30 – Pescara e scaricabile dal sito internet www.asp.pe.it.

Pescara, 03/01/2020

IL DIRETTORE

Avv. Sergio Di Felicianonio