

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLA PROVINCIA DI PESCARA (L.R. 17/2011)

SEDE LEGALE: VIA VERTONICA S.N., 65013 CITTÀ SANT'ANGELO (PE)  
SEDE OPERATIVA: PIAZZA ITALIA N. 30 – PALAZZO DELLA PROVINCIA, 65121 PESCARA  
PARTITA IVA 02094600687  
TEL. 085.7950890 - FAX 085.7950525  
EMAIL: [amministrazione@asp.pe.it](mailto:amministrazione@asp.pe.it); [gestione@asp.pe.it](mailto:gestione@asp.pe.it)  
PEC: [amministrazione@pec.asp.pe.it](mailto:amministrazione@pec.asp.pe.it)  
[www.asp.pe.it](http://www.asp.pe.it)

## Determina direttoriale n. 43/2018 del 13 novembre 2018

Oggetto: Nulla osta svolgimento incarico extraistituzionale Savini Valentina

### IL DIRETTORE

- VISTA** - la richiesta di autorizzazione della dott.ssa Valentina Savini, dipendente a tempo determinato, a svolgere un incarico extraistituzionale presso l'Università degli studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, assunta al Prot. n. 304/18/01 del 31/10/2018;
- CONSIDERATO** - che il suddetto incarico prevede l'affidamento di un contratto di insegnamento di "Psicologia sociale" per l'AA 2018-2019 presso il Dipartimento di Economia Aziendale, CdL in Servizio Sociale, per complessive 36 ore da svolgersi durante il I semestre (inizio 1/10/2018 – termine 31/01/2019);
- che l'impegno settimanale previsto sarà, per tale periodo, di 6 ore per 6 settimane;
- che inoltre l'attività di insegnamento verrà completata con sporadiche attività complementari, quali: partecipazione alle commissioni per gli esami di profitto, partecipazione alle attività di orientamento e assistenza degli studenti, laddove previsto, partecipazione alle sedute del Consiglio del Corso di studio nei limiti fissati dai regolamenti dai rispettivi regolamenti;
- che il termine di tali attività complementari è fissato dal Regolamento di Ateneo e dal calendario accademico al 30/04/2020;
- che conferimento del suddetto incarico di insegnamento universitario avverrà mediante la stipulazione di apposito contratto di lavoro autonomo di natura occasionale;
- CONSIDERATO** - che l'incarico di che trattasi non arrecherà alcun intralcio e/o pregiudizio all'ordinaria attività lavorativa della dott.ssa Valentina Savini, stante l'obbligo di svolgere l'attività richiesta al di fuori del normale orario di lavoro e che, per converso, che lo svolgimento dell'incarico in oggetto potrà costituire una proficua occasione di accrescimento professionale;
- ACCERTATO** - altresì, che da parte della dott.ssa Savini non sussistono cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto o situazioni di conflitto, anche solo potenziale

### DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di determinare che nulla osta a che la dipendente a tempo determinato dott.ssa Valentina Savini, svolga l'incarico extraistituzionale come indicato in premessa presso l'Università degli studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara nella sede di Chieti;
3. di autorizzare la partecipare alle attività descritte in narrativa sino alla data del termine dell'incarico fissata al 30/04/2020.

F.to

Il Direttore  
*Dott. Sergio Di Felicianonio*