



P E S C A R A

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

AREA TECNICA

Determina n. 004 del 27/01/2022

Oggetto:

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020, RELATIVA ALLA FORNITURA DEL SOFTWARE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO.

CIG: ZDC34FBC5D

Il Responsabile dell'Area Tecnica

VISTO:

- la Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, avente ad oggetto «Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)», così come modificata ed integrata dalla Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, avente ad oggetto «Modifiche alla Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, recante Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)»;
- la Delibera di Giunta Regionale n.108 del 24/02/2014, con la quale si è proceduto alla costituzione dell'Azienda pubblica di Servizi alla Persona - ASP n.1 della Provincia di Pescara, di cui alla Legge Regionale n.17/2011, come modificata ai sensi dell'art. 1, comma 1 della Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, nonché alla determinazione numerica dei membri dell'Assemblea dei soggetti portatori di interesse, ai sensi dell'art. 9 della Legge Regionale n.17/2011;
- la Delibera di Giunta Regionale n.626 del 23/10/2019 avente ad oggetto «Annullamento DGR n.528 del 9/09/2019 recante L.R. 24/06/2011, n.17, art.11, comma 4, Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda pubblica di Servizi alla Persona – ASP n.1 della Provincia di Pescara e nomina del Commissario Straordinario regionale»;
- la Delibera di Giunta Regionale n.210 del 21/04/2020 avente ad oggetto «DGR n. 626 del 23.10.2019 – "... ASP n. 1 della Provincia di Pescara" nomina Commissario Straordinario regionale". Proroga.»;
- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Tecnica al Geom. Gabriele Margiovanni, avvenuta nei modi di legge;
- che l'ASP ha come finalità statutaria la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semi residenziale, nell'area della maternità, infanzia, adolescenza, età adulta ed anziana, rivolti ai soggetti predetti oltre che a profughi, stranieri apolidi e immigrati;
- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Tecnica al sottoscritto Gabriele Margiovanni, avvenuta nei modi di legge;

PREMESSO:

- che all'interno dell'Area Amministrativa dell'Ente è stato predisposto il servizio di protocollazione degli atti in entrata ed in uscita;

RAVVISATA:

- pertanto la necessità, di acquisire un idoneo software gestionale in grado di supportare puntualmente il predetto servizio, con sistema di protocollazione delle mail, delle pec e della posta consegnata a mano;

CONTATTATA:

ASP Pescara

Sede legale: 65013 Città Sant'Angelo (PE) – C.da Vertonica, sn

Sede operativa: 65121 Pescara – Piazza Italia, 30

Codice fiscale: 02094600687

☎ 085386224 🌐 www.asp.pe.it

✉ info@asp.pe.it 📧 amministrazione@pec.asp.pe.it

-
- per le vie brevi la MAGIKA SERVICE s.a.s di Leone Pierpaolo & C., con sede operativa in Via Tevere n. 71 – 65010 Elice (PE) – partita IVA 01899150682, la quale ha formulato un preventivo per la fornitura della Piattaforma DMS LeaderDox, sistema di protocollazione elettronica, per l'importo *una tantum* di € 1.000,00 oltre IVA ed per l'importo annuo di € 600 oltre IVA per l'hosting della piattaforma e la manutenzione ordinaria;

RITENUTO:

- conveniente per l'Ente affidare la fornitura alla MAGIKA SERVICE s.a.s di Leone Pierpaolo & C., per gli importi sopra evidenziati;

PREMESSO:

- che il citato importo consente di dare corso ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificato dal Decreto-Legge n. 77/2021, a sua volta modificato in sede di conversione dalla Legge n. 108/2021, per cui è intendimento dell'Ente procedere in tale direzione, ai sensi dei relativi ed apigrafati riferimenti normativi;
- che l'affidamento in oggetto rientra nel novero degli affidamenti "a corpo", ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. dddd) del Decreto Legislativo n. 50/2016: «appalto a corpo» qualora il corrispettivo contrattuale si riferisce alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto;
- che la regola della rotazione risulta osservata pedissequamente;

DATO ATTO:

- che la scelta dell'operatore economico è dettata dall'assoluta affidabilità e perizia, all'esito dei dati curricolari che emergono e dall'assoluta convenienza del convenuto importo cui consegue intuibile efficienza;

RITENUTO:

- di aver rispettato i principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ed economicità, attraverso la garantita disponibilità dell'affidatario che oltre ad essere pronto a riscontri verbali nell'immediato, attiverà il progetto di formazione entro cinque giorni dalla sottoscrizione del presente atto;
- di applicare le norme richiamate nelle previste modalità;
- che la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Decreto Legislativo n. 50/2016, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente nella sottoscrizione della presente determinazione per accettazione;

CONSIDERATO:

- che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del Decreto Legislativo n.50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- che ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005, l'ASP è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO:

- che il CIG ZDC34FBC5D;
- che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante DURC protocollo INAIL_30922843 Data richiesta 15/01/2022 Scadenza validità 15/05/2022 da cui risulta la posizione regolare dell'operatore economico;
- che, trattandosi di affidamento ex art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, l'ASP non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Decreto Legislativo n.50/2016;

RICHIAMATO:

- il disposto dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 per il quale necessita di nominare il Responsabile Unico del Procedimento del presente affidamento;

CONSIDERATO:

- che lo il sottoscritto Gabriele Margiovanni, Responsabile dell'Area Tecnica dell'Ente, può ritenere propria la veste giuridica



P E S C A R A

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

AREA TECNICA

di RUP ed è in possesso dei requisiti di legge;

DATO ATTO:

- che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione ed in non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

VISTO:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente;
- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare la fornitura della Piattaforma DMS LeaderDox, sistema di protocollazione elettronica, alla MAGIKA SERVICE s.a.s di Leone Pierpaolo & C., con sede operativa in Via Tevere n. 71 – 65010 Elice (PE) – partita IVA 01899150682, per l'importo *una tantum* di € 1.000,00 oltre IVA ed per l'importo annuo di € 600,00 oltre IVA per l'hosting della piattaforma e la manutenzione ordinaria;
3. Di stabilire la durata del contratto pari a 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente per accettazione;
4. Di stabilire quale forma di contratto, la sottoscrizione del presente atto di affidamento ai sensi dell'art.32, comma 14, del Decreto Legislativo 50/2016;
5. Di individuare le seguenti modalità di pagamento:
 - o l'importo di € 1.000,00 sarà pagato dopo l'attivazione della piattaforma, dopo la presentazione di regolare fattura;
 - o l'importo di € 600,00 sarà pagato con rate anticipate ad inizio anno, dietro presentazione di regolare fattura;
6. Di dare atto che il CIG in modalità smart è ZDC34FBC5D;
7. Di confermare che, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (RUP) è il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;
8. Di demandare ai competenti uffici dell'ente la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
F.to² Gabriele Margiovanni

visto: IL DIRETTORE
F.to² Dr. Emilio Petrucci

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 de Decreto-Legge 39/93
² Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 de Decreto-Legge 39/93

ASP Pescara

Sede legale: 65013 Città Sant'Angelo (PE) – C.da Vertonica, sn

Sede operativa: 65121 Pescara – Piazza Italia, 30

Codice fiscale: 02094600687

☎ 085386224 🌐 www.asp.pe.it

✉ info@asp.pe.it 📧 amministrazione@pec.asp.pe.it