



Azienda pubblica di Servizi alla Persona

---

**AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE**

**Determina n. 11 del 09/02/2021**

Oggetto:

PROGETTO COHOUSING SOCIALE COMUNE DI PESCARA "L' ALLORO" - CONFERIMENTO INCARICO SERVIZIO SOSTEGNO PSICOLOGICO - ANNUALITÀ 2021

CIG ZC73068010

**Il Responsabile dell'Area**

VISTO:

- la Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, avente ad oggetto «Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)», così come modificata ed integrata dalla Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, avente ad oggetto «Modifiche alla Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, recante Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)»;
- la Delibera di Giunta Regionale n.108 del 24/02/2014, con la quale si è proceduto alla costituzione dell'Azienda pubblica di Servizi alla Persona - ASP n.1 della Provincia di Pescara, di cui alla Legge Regionale n.17/2011, come modificata ai sensi dell'art. 1, comma 1 della Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, nonché alla determinazione numerica dei membri dell'Assemblea dei soggetti portatori di interesse, ai sensi dell'art. 9 della Legge Regionale n.17/2011;
- la Delibera di Giunta Regionale n.626 del 23/10/2019 avente ad oggetto «Annullamento DGR n.528 del 9/09/2019 recante L.R. 24/06/2011, n.17, art.11, comma 4, Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda pubblica di Servizi alla Persona – ASP n.1 della Provincia di Pescara e nomina del Commissario Straordinario regionale»;
- la Delibera di Giunta Regionale n.210 del 21/04/2020 avente ad oggetto «DGR n. 626 del 23.10.2019 – "... ASP n. 1 della Provincia di Pescara" nomina Commissario Straordinario regionale". Proroga.»;
- che l'ASP è una azienda di diritto pubblico, vigilata dalla Regione Abruzzo, dotata di personalità giuridica, di autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria;
- che l'ASP ha come finalità statutaria la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semi residenziale, nell'area della maternità, infanzia, adolescenza, età adulta ed anziana, rivolti ai soggetti predetti oltre che a profughi, stranieri apolidi e immigrati;
- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Educativa Assistenziale alla sottoscritta Dr.ssa Rosita Costantini, avvenuta nei modi di legge;

PREMESSO:

- che il Piano Sociale Ambito Distrettuale Sociale 2016-2018 dell'Ecad n. 15 Pescara, nell'Asse tematico n. 6, promuove

---

**ASP Pescara**

Sede legale: 65013 Città Sant' Angelo (PE) – C.da Vertonica, sn

Sede operativa: 65121 Pescara – Piazza Italia, 30

Codice fiscale: 02094600687

☎ 085386224 🌐 [www.asp.pe.it](http://www.asp.pe.it)

✉ [info@asp.pe.it](mailto:info@asp.pe.it) 📧 [amministrazione@pec.asp.pe.it](mailto:amministrazione@pec.asp.pe.it)

---

“Strategie per l’invecchiamento attivo” in favore di azioni di Active aging e contro la non istituzionalizzazione delle persone anziane;

- che il soggetto attuatore individuato da detto Piano sociale per la sperimentazione di un progetto di cohousing sociale destinato a persone anziane autosufficienti è l’ASP di Pescara;
- che in attuazione delle previsioni del Piano Sociale di Ambito Distrettuale è stata stipulata, in data 4 dicembre 2018, una convenzione tra il Comune di Pescara e l’ASP denominata “Convenzione per la sperimentazione del gruppo appartamento per anziani autosufficienti”, previa approvazione della bozza di convenzione da parte del CdA ASP con delibera n. 46 del 26.11.2018;
- che con Delibera di Giunta n. 659 del 23.12.2020 e atto dirigenziale n.2246 del 31.12.2020 (impegni 5046 e 5047) il Comune di Pescara ha provveduto a prorogare , per l’annualità 2021, la convenzione n. 129/2028 relativa al “progetto Cohousing sociale l’Alloro” attivo presso l’appartamento sito a Pescara in Via Lungomare Matteotti n. 5 per un importo lordo onnicomprensivo € 20.000,00; registrata con protocollo n. 07/01/2021;
- che l’Articolo 3 della predetta convenzione elencale varie figure professionali, tra cui lo psicologo, da impiegare nel servizio al fine di attivare in favore dell’anziano una serie di interventi con finalità ed obiettivi altrettanto diversificati;
- che il budget del progetto, quantificato nella misura di € 20.000,00 annuali, è destinato a sostenere i costi per la gestione del servizio nonché quelli per il personale qualificato e per l’acquisto di beni di prima necessità per i beneficiari del progetto;

VISTO:

- la Legge n.241 del 7/08/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- il Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017, (cd. Correttivo);
- il Decreto Legge n.76 del 16/07/2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale»;
- la Legge n. 120 del 11/09/2020 di conversione del Decreto Legge n. 76/2020;
- in particolare l’art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo n.50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lettera a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- in particolare, l’art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n.76/2020, il quale prevede che «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35;..... »;
- l’art. 36, comma 7 del Decreto Legislativo n.50/2016, il quale prevede che «L’ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull’affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
- le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017, con delibera del Consiglio n.206 del 1/03/2018,



Azienda pubblica di Servizi alla Persona

---

## AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE

recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

### RAVVISATA:

- la necessità di conferire un incarico di "psicologo" nell'ambito del Progetto Cohousing sociale Comune di Pescara – Sperimentazione gruppo appartamento per anziani autosufficienti - ad un professionista esterno esperto in materia psicologica;

### DATO ATTO:

- che l'importo del servizio di che trattasi è inferiore alle soglie previste nell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 ed inferiore al limite di cui all'art.36, comma 2, lettera a);

### RITENUTO:

- di specificare i seguenti elementi essenziali in ordine alla presente determinazione a contrarre, relativamente alla fornitura da eseguire:

Fine: Servizio di supporto psicologico rivolto agli ospiti del gruppo appartamento coinvolti nell'ambito del Progetto di Cohousing Sociale sito in via Matteotti, 5 a Pescara;

Oggetto: Affidamento dell'incarico professionale di "psicologo";

Modalità di affidamento: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs.50/2016 e smi;

Forma del contratto: Scambio di lettere ex art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Modalità di scelta degli operatori e ragioni della scelta: Richiesta di offerta economica a professionista di fiducia;

### CONTATTATO:

- per le vie brevi la Dr.ssa Chiara Ballone, di professione psicologa, nata a Atri (TE) e residente in Pescara (Pe) alla Via G. D'Annunzio, n. 282, [REDACTED], il quale in data 28/01/2021 ha rimesso a quest'Azienda un preventivo di spesa per lo svolgimento della prestazione professionale di che trattasi protocollo n. 28/01/02;

### VERIFICATO:

- il possesso, da parte del professionista in parola, dei requisiti di ordine tecnico professionali e di comprovata esperienza richiesti dalla normativa vigente ai fini dell'affidamento del servizio di che trattasi;

### VISTA:

- l'offerta tecnico-economica formulata dalla dott.ssa Chiara Ballone in data 02/07/2020, da cui risulta un importo complessivo per un impegno stimato in circa 40 ore per il periodo da Gennaio 2021 a Dicembre 2021 pari a € 1.000,00 oltre oneri di legge;

### ATTESO:

- che il corrispettivo indicato nell'offerta è da ritenersi congruo e sostenibile economicamente;

### ACCERTATO:

---

#### ASP Pescara

Sede legale: 65013 Città Sant' Angelo (PE) – C.da Vertonica, sn

Sede operativa: 65121 Pescara – Piazza Italia, 30

Codice fiscale: 02094600687

☎ 085386224 🌐 [www.asp.pe.it](http://www.asp.pe.it)

✉ [info@asp.pe.it](mailto:info@asp.pe.it) 📧 [amministrazione@pec.asp.pe.it](mailto:amministrazione@pec.asp.pe.it)

- che il professionista interpellato ha autocertificato di essere in possesso di tutti i requisiti di legge necessari per l'esecuzione di appalti pubblici, nel rispetto di quanto novellato al punto 4.2.2 dalle Linee Guida n.4 di attuazione al decreto legislativo n.50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26.10.2016 ed aggiornate al decreto legislativo n.56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n.206 del 1.03.2018;

VISTE:

- le dichiarazioni rese in applicazione dell'art.3 della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO:

- propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

### DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il preventivo a firma della dott.ssa Chiara Ballone, di professione psicologa, nata ad Atri il 02/05/1988 e residente in Pescara (Pe) alla Via G. D'Annunzio, n. 282 [REDACTED], dell'importo complessivo di € 1.000,00 oltre oneri di legge;
3. di affidare alla dott.ssa Chiara Ballone, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di sostegno psicologico da effettuare agli ospiti del Co-housing / Gruppo appartamento sito in via Lungofiume Matteotti, 5 – Pescara;
4. di stabilire che l'incarico di che trattasi avrà durata fino al 31.12.2021;
5. di stabilire che il ridetto incarico sarà svolto per il corrispettivo totale di € 1.000,00 oltre oneri di legge;
6. di stabilire quale forma di contratto, la sottoscrizione del presente atto di affidamento ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo 50/2016;
7. di individuare le seguenti modalità di pagamento: pagamento dopo la presentazione della fattura relativa all'incarico svolto;
8. di confermare che il codice CIG è ZC73068010

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
EDUCATIVA ASSISTENZIALE  
*Dr.ssa Rosita Costantini*

Visto:  
IL DIRETTORE  
*Dott. Sergio Di Felicianonio*