

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**DELLA PROVINCIA DI PESCARA**

Sede legale SEDE LEGALE: VIA VERTONICA S.N. , 65013 CITTÀ SANT'ANGELO (PE)  
SEDE OPERATIVA: PIAZZA ITALIA N. 30 – PALAZZO DELLA PROVINCIA, 65121 PESCARA  
PARTITA IVA 02094600687 -TEL. 085.7950890 - FAX 085.7959525  
EMAIL: [amministrazione@asp.pe.it](mailto:amministrazione@asp.pe.it); - PEC: [amministrazione@pec.asp.pe.it](mailto:amministrazione@pec.asp.pe.it)  
[www.asp.pe.it](http://www.asp.pe.it)

**COMMISSARIO STRAORDINARIO REGIONALE (DGR N. 425 DEL 09/07/2021)**

**ORDINANZA N. 4/C.S.R. DEL 03/02/2022**

**Oggetto: PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE, DEL NUOVO ORGANIGRAMMA, DEL NUOVO FUNZIONIGRAMMA E DELL'AVVISO DI CONCORSO CON MODELLO DI DOMANDA.**

Il Commissario Straordinario Dott. Marco Molisani

**Premesso:**

- che con deliberazione di Giunta Regionale n. 528 del 09/09/2019 recante “L.R. 24 giugno 2011 n. 17, art. 11 comma 4 – Formale ricostituzione del Consiglio di amministrazione dell’Azienda di Servizi alla Persona – n. 1 della provincia di Pescara”, è stato ricostituito il Consiglio di Amministrazione dell’Azienda pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 1 della provincia di Pescara;
- che con deliberazione di G.R. n. 626 in data 23/10/2020, si è proceduto ad annullare, ai sensi dell’art. 21nonies, L. 241/1990, la deliberazione di G.R. n. 528 del 09/09/2019 e a nominare la Dott.ssa Renata Durante, Dirigente della Regione Abruzzo, assegnata al Dipartimento Lavoro-Sociale – “Servizio Gestione e Monitoraggio FSE”, ai sensi dei poteri sostitutivi di cui all’art. art. 19, commi 1 e 2, L.R. 17/2011, in qualità di Commissario straordinario regionale dell’ASP n. 1 della Provincia di Pescara per la durata di mesi sei dall’insediamento, allo scopo di procedere alla temporanea gestione dell’Ente nelle more della ricostituzione degli organi di governo;
- che con deliberazione di G.R. n. 210 del 21/04/2020, si è proceduto a prorogare la dott.ssa Renata Durante, quale Commissario Straordinario regionale dell’ASP n. 1 della Provincia di Pescara a far data dalla scadenza della DGR n. 626/2019 e per la durata di sei mesi, allo scopo di procedere alla temporanea gestione dell’Ente nelle more della ricostituzione degli organi di governo;
- che, successivamente, preso atto della scadenza della nomina della Dott.ssa Durante, con DGR n. 802 del 11/12/2020 la Giunta Regionale ha nominato il Commissario Straordinario Regionale nella persona del Dott. Marco Molisani con funzioni anche di legale rappresentanza;
- che, nel rispetto dello Statuto dell’ASP, approvato dalla Regione Abruzzo con Delibera di Giunta Regionale n. 352 del 12/05/2014, compete al Direttore la responsabilità dell’intera gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa dell’Azienda;
- che l’art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- che l’art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- che l’art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che l’art. 89 del d.lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- che l’art. 33 del d.lgs.165/2001 dispone: “1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall’articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**DELLA PROVINCIA DI PESCARA**

Sede legale SEDE LEGALE: VIA VERTONICA S.N. , 65013 CITTÀ SANT'ANGELO (PE)  
SEDE OPERATIVA: PIAZZA ITALIA N. 30 – PALAZZO DELLA PROVINCIA, 65121 PESCARA  
PARTITA IVA 02094600687 -TEL. 085.7950890 - FAX 085.7959525  
EMAIL: [amministrazione@asp.pe.it](mailto:amministrazione@asp.pe.it); - PEC: [amministrazione@pec.asp.pe.it](mailto:amministrazione@pec.asp.pe.it)  
[www.asp.pe.it](http://www.asp.pe.it)

le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;

- che in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- che l'art. 22, comma 1, del d.lgs.75/2017, ha previsto che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.lgs.165/2001, come introdotte dall'art. 4, del d.lgs.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del d.lgs.165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- che con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;
- che le linee guida (...) definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore;
- che le linee guida, quindi, lasciando ampio spazio agli enti locali, e individuando per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una “spesa potenziale massima” affermano: “per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente”;
- che, in ossequio all'art. 6 del d.lgs.165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:
- che potrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, ricordando però che l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni;

**Richiamato:**

- l'art. nell'art. 33 comma 2 del D.L. 30.4.2019 n. 34, che testualmente recita: “A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato..... omissis.....”;
- il D.P.C.M. del 17/3/2020, pubblicato in G.U. in data 27 aprile 2020, attuativo delle disposizioni previste dal comma 2 dell'art. 33 del D.L. 34 del 2019;

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**DELLA PROVINCIA DI PESCARA**

Sede legale SEDE LEGALE: VIA VERTONICA S.N. , 65013 CITTÀ SANT'ANGELO (PE)  
SEDE OPERATIVA: PIAZZA ITALIA N. 30 – PALAZZO DELLA PROVINCIA, 65121 PESCARA  
PARTITA IVA 02094600687 -TEL. 085.7950890 - FAX 085.7959525  
EMAIL: [amministrazione@asp.pe.it](mailto:amministrazione@asp.pe.it); - PEC: [amministrazione@pec.asp.pe.it](mailto:amministrazione@pec.asp.pe.it)  
[www.asp.pe.it](http://www.asp.pe.it)

**Preso atto:**

- della proposta di Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, del nuovo Organigramma e del nuovo Funzionigramma, predisposti dal Direttore dell'Ente, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Ordinanza;

**Considerato e fatto proprio:**

- il contenuto del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, in particolar modo ove si evincono i riferimenti alla facoltà data dal c.d. "Decreto Madia" D.L. 25/05/2017 n. 75 e ss.mm. di poter procedere, avendone i requisiti ed entro il 31.12.2022, alla "stabilizzazione" del personale "precario" nella P.A.;

**Ritenuto:**

- di dover fare propria ed approvare la proposta di Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, del nuovo Organigramma e del nuovo Funzionigramma, predisposti dal Direttore dell'Ente, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Ordinanza;
- di dover disporre la pubblicazione di un avviso di stabilizzazione (Allegato A), che, unitamente allo schema di domanda (Allegato B), viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, destinato al personale avente i requisiti in esso richiamati;

tanto premesso,

**ORDINA**

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente ordinanza;
- 2) l'approvazione, per le ragioni espresse in premessa e qui integralmente riportate, la proposta di Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, del nuovo Organigramma e del nuovo Funzionigramma, predisposti dal Direttore dell'Ente, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Ordinanza;
- 3) l'approvazione dell'avviso di stabilizzazione (Allegato A), che, unitamente allo schema di domanda (Allegato B), viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 4) di dichiarare la presente ordinanza immediatamente esecutiva.
- 5) di pubblicare copia di tale provvedimento e relativi atti approvati sul sito istituzionale dell'ASP, nella sezione "Albo Pretorio" ed "Amministrazione Trasparente".

Il Commissario Straordinario e  
legale rappresentante ASP  
(DGR 425 del 09.07.2021)

*Dott. Marco Molisani*